

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Утевка  
муниципального района Нефтегорский Самарской области**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с. Утевка

\_\_\_\_\_ Е.В. Лобачева

Приказ №9/а-од от 11.01.2021 г.

(в редакции от 06.04.2021 года № 106- од,

в редакции от 13.03.2023 года № 78- од)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3 от 28.12.2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям в ГБОУ СОШ с. Утевка, нуждающимся в обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Организация обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (с изм. и доп.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ (с изм. и доп.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N28 «Об утверждении СанПиН 2.4.2648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства образования и науки Самарской области №276-ОД от 04.09.2014 г. «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области» (с изм. и доп.);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения

на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий».

1.3. Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются: дети, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение по состоянию здоровья; родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья; педагогические работники, участвующие в организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому; органы местного самоуправления муниципального района в сфере образования.

1.4. Целью организации обучения учащихся на дому является защита их прав на получение образования.

1.5. Основными задачами обучения учащихся на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- реализация основных образовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

1.6. Образовательное учреждение:

- предоставляет учащимся на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, в том числе педагогом-психологом и другими узкими специалистами;
- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

## **2. Организация образовательного процесса.**

2.1. Организация обучения детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

2.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются

адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.3. Основанием для организации обучения детей на дому являются письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы и медицинская справка (заключение) лечебного учреждения, рекомендации психолога – медико - педагогической комиссии.

2.4. В соответствии с представленными родителями (законными представителями) документами, в соответствии с нормативным актом, регламентирующим процедуру согласования перевода обучающихся на обучение на дому, издаётся приказ образовательного учреждения о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.5. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.6. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;
- календарным учебным графиком.

2.7. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательного учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

2.8. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных

психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

2.9. Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть, год, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал.

2.10. При назначении учителей, работающих с детьми, обучающимися на дому, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе.

2.11. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ - заместитель директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

2.12. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.).

2.13. Детям, обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательное учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.14. Дети, обучающиеся на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются медалью «За особые успехи в учении» на общих основаниях.

2.15. Обучающимся, находящимся на обучении на дому, образовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебные пособия, допущенные к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательного учреждения;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в образовательном учреждении;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.16. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.17. Учитель, реализующий обучение на дому составляет предметные календарно-тематические планы, которые согласовываются на методическом объединении учителей-предметников, проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором школы.

### **3. Аттестация учащихся.**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в журнале классным руководителем.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские

противопоказания) по четвертям; оценки учащихся за четверть, год переносятся классным руководителем в журнал на основании текущей успеваемости.

3.4. Перевод учащихся, освоивших программу учебного года, производится по решению Педагогического совета приказом по школе.

3.5. Освоение учащимися основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

3.6. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в образовательной организации.

3.7. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы.

3.8. Проявившие способности и трудолюбие в учении выпускники образовательного учреждения могут быть награждены медалью «За особые успехи в учении», Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, обучающимися на дому.**

4.1. Права и обязанности детей, обучающихся на дому, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения, реализуются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.) и Уставом образовательного учреждения.

4.2. Кроме того обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий, согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

4.3. Родители (законные представители) детей имеют право:

- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы.

4.4. Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования школы, прописанные в Положении;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня для ребенка;
- информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- создавать для ребенка и учителя условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

## **5. Обязанности педагогических работников, осуществляющих обучение детей на дому.**

5.1. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня обучающегося на дому;
- выполнять образовательные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей детей;



- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку;
- контролировать ведение учеником дневника;
- не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков.

### 5.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- контролировать ведение дневника;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями, собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающегося, состоянии его здоровья, впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе.

### 5.3. Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации обучения на дому;
- контролировать выполнение учебных программ, методику обучения, аттестацию обучающихся на дому, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- обеспечивать процесс обучения квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей обо всех изменениях в образовательном процессе.

## **6. Документация**

### 6.1. Документами, регулирующими обучение детей на дому, являются:

- справка медицинской организации о необходимости организации обучения на дому;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);

- заявление родителя (законного представителя) учащегося;
  - приказ руководителя образовательного учреждения об организации обучения на дому;
  - расписание занятий для учащегося, обучающегося на дому;
- а также следующие документы образовательного учреждения:
- учебный план для учащегося;
  - журнал обучения на дому;
  - рабочие программы по каждому учащемуся по предметам учебного плана.

## **7. Кадровое и финансовое обеспечение**

7.1. Обучение учащихся на дому осуществляют учителя и специалисты, имеющие педагогическое образование и опыт работы, назначаемые приказом руководителя образовательного учреждения.

7.2. Оплата учителю, осуществляющему обучение детей на дому, включается в тарификацию с момента начала обучения. Финансовое обеспечение осуществляется в размерах, определяемых базовыми нормативами затрат на оказание государственных услуг в сфере образования.

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательных организациях, осуществляющих обучение на дому, осуществляется за счет средств областного бюджета, в размерах, определяемых нормативами для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения на дому за пределами федерального государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающихся.

7.3. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращается раньше срока.

## **8. Срок действия положения.**

8.1. Срок действия данного Положения неограничен.

8.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

Принят с учетом мнения  
совета родителей  
Протокол от 20.12.2021 №3

Принят с учетом мнения  
совета обучающихся  
Протокол от 17.12.2021 №2