

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Утевка муниципального района Нефтегорский Самарской области

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код
0301005
40940055

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

Номер документа	Дата
№ 104 – од	30.08.2019г.

«Об утверждении локального акта»

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях организации образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Положение об адаптированных рабочих программах».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Лобачева

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Утевка
муниципального района Нефтегорский Самарской области**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ с. Утевка

_____ Е.В. Лобачева
Приказ № 104 - од от 30.08.2019г.
(в редакции от 31.01.2024 г. № 56-од)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АДАПТИРОВАННЫХ РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ

Рассмотрено и обсуждено
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптированных рабочих программах, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

-Адаптированными основными общеобразовательными программами ГБОУ СОШ с. Утевка;

-Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Утевка муниципального района Нефтегорский Самарской области.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения *адаптированной* рабочей программы учебного предмета (далее рабочая программа).

1.3. Рабочая программа, утвержденная образовательным учреждением – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения образовательной программы общего образования обучающимися в условиях ГБОУ СОШ с. Утевка.

1.4. Рабочая программа, как компонент адаптированной основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ГБОУ СОШ с. Утевка.

1.5. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету. Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы ОУ.

1.6. Задачи рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.7. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

2.3. Рабочие программы составляются на класс обучения (учебный год).

2.4. При составлении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- образовательному стандарту общего образования;
- примерной программе по учебному предмету;
- адаптированной основной образовательной программе ГБОУ СОШ с. Утевка;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

2.5. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал 1-1,5, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Примерная структура рабочей программы с примерным содержанием.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (Приложение №1)	- полное наименование образовательного учреждения; - грифы: проверки заместителем директора по УВР; утверждения директором ОУ с указанием номера и даты приказа; рассмотрения на заседании МО с указанием номера и даты протокола; -название учебного предмета, для изучения которого написана программа; - указание класса, где реализуется программа;
Пояснительная записка	- Нормативно-правовая база рабочей программы; - Адресат рабочей программы (указание для детей с какой нозологией адаптирована программа); -Цели и задачи адаптированной рабочей программы. -Коррекционно – развивающие задачи. - Правила построения работы на занятиях по

	адаптированным рабочим программам -Общая характеристика учебного предмета - УМК
1. Планируемые результаты освоения учебного предмета	- личностные результаты; - метапредметные результаты; - предметные результаты: ученик научится, ученик получит возможность научиться (Приложение №2) - планируемые результаты изучения учебного предмета (обязательные минимальные результаты для усвоения детьми с ОВЗ выделяются курсивом и подчеркиванием) -контрольно – оценочные мероприятия
2. Содержание учебного предмета	обязательные минимальные результаты для усвоения детьми с ОВЗ выделяются курсивом и подчеркиванием
3. Тематическое планирование (Приложение №3)	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение раздела (темы); -содержание занятий и основные виды деятельности на уроке

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании предметного методического объединения, проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе ОУ на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям стандарта.

4.2. После проверки рабочую программу ежегодно до 01 сентября утверждает директор ОУ приказом, ставит гриф утверждения на титульном листе.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу учебного предмета в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.

4.4. Утвержденные рабочие программы учебных предметов учебного плана являются составной частью адаптированной основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения.

V. Контроль

5.1. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

5.2. Администрация ОУ осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в электронном классном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

5.3. Итоги проверки реализации рабочих программ подводятся на административном совещании.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Утевка
муниципального района Нефтегорский Самарской области

«Рассмотрено»
на заседании МО
Руководитель МО

_____ ФИО

«Проверено»
Заместитель директора по УВР

_____ ФИО

«Утверждаю»
Директор школы

_____ ФИО

Протокол №_ от _____

Приказ № _____
от _____

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____
название учебного предмета

для учащегося (ейся) _____ класса

с _____
указание нозологии

Планируемые результаты изучения учебного предмета

<i>Ученик научится</i>	<i>Ученик получит возможность научиться</i>

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Раздел	темы занятий	содержание занятий и основные виды деятельности обучающихся с ОВЗ на уроке

